



OGÓLNE WARUNKI UCZESTNICTWA
w imprezach turystycznych organizowanych
przez Tadeusza Rzemek prowadzącego działalność
gospodarczą pod firmą
**„RZEMEK TADEUSZ FIRMA USLUGOWO-
HANDLOWA”**

I. ZASADY OGÓLNE

W ramach działalności gospodarczej prowadzonej przez Tadeusza Rzemek pod firmą „**RZEMEK TADEUSZ FIRMA USLUGOWO-HANDLOWA**”, stałe miejsce wykonywania działalności: ul. Rynek 6, 42-600 Tamowskie Góry (Biuro Podróży Rzemek Travel) oraz ul. Grzegórzecka 4, U/3a, 31-530 Kraków (Biuro Podróży Rzemek Travel), NIP: 626-100-47-96, REGON: 272531867, wpisanego do Centralnej Ewidencji Organizatorów Turystyki i Przedsiębiorców Ułatwiających Nabywanie Powiązanych Usług Turystycznych – nr ewidencyjny: 3855; nr wpisu do Rejestru: 411 (zwanego w OWU „Organizatorem”), na zasadach określonych niniejszymi Ogólnymi Warunkami Uczestnictwa (zwanej w OWU „OWU”), zawiera z Podróżnymi (w rozumieniu ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 2361 z późn. zm. – dalej w OWU jako „Ustawa o imprezach turystycznych”)) (zwanymi w OWU „Podróżnymi”) następujące rodzaje umów o udział w organizowanych przez Organizatora imprez turystycznych (w rozumieniu Ustawy o imprezach turystycznych):

a. o udział w imprezie turystycznej,

b. o udział w kolonii dla dzieci i młodzieży

- zwane wspólnie w OWU „Umowami” lub każda z „Umową” - jeżeli postanowienia OWU mają zastosowanie do każdej z nich. W pozostałym zakresie zastosowanie znajdują postanowienia określone odrębnie dla każdego rodzaju umowy.

Przed zawarciem Umowy organizator udostępni Podróżnemu oraz osobom trzecim: (i) OWU, (ii) treść standardowego formularza informacyjnego do umów o udział w imprezie turystycznej, a także (iii) Program Imprezy Turystycznej lub Program Wypoczynku– w zależności od rodzaju zawieranej Umowy.

II. ODPOWIEDZIALNOŚĆ ORGANIZATORA

Organizator ponosi odpowiedzialność za należyte wykonanie wszystkich usług turystycznych objętych Umową bez względu na to czy usługi te mają być wykonane bezpośrednio przez niego czy też przez innych przedsiębiorców turystycznych – z zastrzeżeniem, iż stanowią one imprezę turystyczną bądź powiązane usługi turystyczne w rozumieniu Ustawy o imprezach turystycznych w szczególności Organizator nie odpowiada za realizację usług turystycznych nabywanych przez Podróżnego dodatkowo u osób trzecich.

Zasady zgłaszania i rozpatrywania reklamacji określa punkt XII OWU.

Organizator nie ponosi odpowiedzialności

za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usług objętych Umową lub jakiegokolwiek opóźnienia lub odwołania lotów, wynikłe z przyczyn niezależnych od Organizatora lub spowodowane działaniem lub zaniechaniem Podróżnego lub osób trzecich nieuczestniczących w wykonywaniu usług objętych umową - jeżeli tych działań lub zaniechań nie można było przewidzieć ani uniknąć lub zostały spowodowane siłą wyższą. Działania, o których mowa w zdaniu pierwszym obejmują w szczególności niewykonanie przewozu, m.in. w związku z zachowaniem Podróżnego lub nie wpuszczeniem Podróżnego na terytorium kraju docelowego ze względu na naruszenie przepisów prawa bądź regulacji dotyczących bezpieczeństwa (pomimo uprzedniego poinformowania Podróżnego o odpowiednich przepisach lub zwyczajach). Jeżeli na skutek powyższych okoliczności nie dojdzie do wykonania Umowy w pełnym zakresie, Podróżnemu nie będzie przysługiwał zwrot ceny.

Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone podczas trwania imprezy turystycznej przez Podróżnego osobom trzecim. W sytuacji gdy takie szkody zaistnieją i adresem roszczeń będzie Organizator, Podróżny jest zobowiązany do niezwłocznego zwrotu Organizatorowi wszelkich niezbędnych, udokumentowanych, rzeczywistych i koniecznych kwot wydatkowanych przez Organizatora.

W zakresie dozwolonym przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa, wszelka odpowiedzialność Organizatora z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy zostaje ograniczona do trzykrotności całkowitej ceny imprezy turystycznej. Ograniczenie to nie dotyczy szkód na osobie oraz szkód spowodowanych umyślnie lub w wyniku niedbalstwa Organizatora.

Organizator nie ponosi odpowiedzialności wobec Podróżnego za zdarzenia wywołane jego niewłaściwym zachowaniem, zachowaniem, które może być uznane przez władze państwowe za sprzeczne z prawem lub obyczajami albo zasadami religijnymi (o których Podróżny został wcześniej poinformowany), w szczególności zaistniałych pod wpływem alkoholu lub środków odurzających.

III. WARUNKI PŁATNOŚCI

Cena Imprezy Turystycznej lub Wypoczynku nie obejmuje kosztów uzyskania paszportów lub wiz, wykonania szczepień ochronnych, w tym szczepień obowiązkowych, dodatkowych ubezpieczeń itp. Podróżny zobowiązany jest dokonać ww. czynności we własnym zakresie i na własny koszt.

Podróżny zobowiązany jest do wpłaty zadatku w wysokości **29% ceny imprezy turystycznej** w dniu zawarcia Umowy.

Podróżny zobowiązany jest do zapłaty pozostałej części ceny imprezy turystycznej w

terminie od 30 do 28 dni przed rozpoczęciem realizacji usług określonych w Umowie.

Podróżny zawierający umowę w terminie krótszym niż 30 dni przed rozpoczęciem świadczenia usługi zobowiązany jest do zapłaty całości ceny imprezy turystycznej w terminie określonym w Umowie.

Brak wpłaty ceny w wyżej określonych terminach uprawnia Organizatora do odstąpienia od Umowy w terminie 3 dni od momentu upływu terminu zapłaty. Organizator jest uprawniony do żądania od Podróżnego zwrotu uzasadnionych wydatków poniesionych w celu przygotowania udziału Podróżnego w imprezie turystycznej.

IV. ZMIANA CENY

Organizator jest uprawniony do podwyższenia ceny imprezy turystycznej po zawarciu Umowy w następujących przypadkach:

- gdy nastąpi zmiana cen przewozów pasażerskich wynikających ze zmiany kosztów paliwa lub innych źródeł zasilania;
- gdy dojdzie do zmiany podatków lub opłat turystycznych, w tym podatków turystycznych, opłat lotniskowych lub opłat za wejście na pokład i zejście na ląd w portach i na lotniskach;
- gdy nastąpi zmiana kursów walut mających znaczenie dla danej imprezy turystycznej.

Cena ustalona w Umowie nie może zostać podwyższona w okresie 20 dni przez datą rozpoczęcia imprezy turystycznej.

Zmiana ceny następuje w drodze powiadomienia, wskazując uzasadnienie podwyżki oraz sposób jej obliczenia. Powiadomienia dokonuje się na trwałym nośniku w rozumieniu ustawy o imprezach turystycznych. Punkt VII OWU stosuje się odpowiednio.

Podróżny ma prawo do obniżki ceny w przypadkach wskazanych w ust. 1 odpowiadającej obniżeniu wskazanych kosztów.

W przypadku obniżenia ceny Organizator może odliczyć od zwrotu ceny należnej Podróżnemu rzeczywiste koszty obsługi. Na żądanie Podróżnego Organizator przedstawia dowód poniesionych kosztów obsługi.

V. UMOWA O UDZIAŁ W IMPREZIE TURYSTYCZNEJ

W ramach umowy o udział w imprezie turystycznej Organizator zobowiązuje się świadczyć na rzecz Podróżnego oraz osób trzecich (jeżeli zostaną wskazane) usługi turystyczne polegające na zapewnieniu udziału imprezie turystycznej (zwanej dalej w ramach niniejszego punktu V „Imprezą Turystyczną” lub „Usługami”). Podróżnego, na rzecz którego świadczone będą usługi oraz osoby trzecie określa formularz uszczegółwiający warunki

świadczenia usługi (zwany dalej w ramach niniejszego punktu V „Umową-zgłoszeniem”).

Impreza Turystyczna jest stanowi imprezę turystyczną w rozumieniu Ustawy o imprezach turystycznych.

Umowa-zgłoszenie, poza informacjami, o których mowa w ust. 1 powyżej, określa czas trwania Imprezy Turystycznej, jej cenę oraz minimalną liczbę podróży niezbędnych do zrealizowania Imprezy Turystycznej.

W przypadku zawarcia Umowy na rzecz niepełnoletnich osób trzecich przez osobę niebędącą ich rodzicem lub opiekunem prawnym, Umowa zostaje zawarta wyłącznie po przedstawieniu przez tę osobę pisemnego upoważnienia rodzica lub prawnego opiekuna do dokonania tej czynności. Osobom trzecim wskazanym w Umowie-zgłoszeniu przysługują prawa, jakie OWU, Umowa oraz Ustawa o imprezach turystycznych przyznaje Podróżnemu. Osoby trzecie wykonują przysługujące im uprawnienia bezpośrednio wobec Organizatora.

Program Imprezy Turystycznej, w szczególności: dokładne miejsce pobytu, trasę i czas trwania Imprezy Turystycznej (wraz z liczbą zapewnionych noclegów), rodzaj, klasę i kategorię środka transportu (w tym czas i miejsce wyjazdu, położenie, rodzaj i kategorię obiektu zakwaterowania według przepisów kraju pobytu, liczbę i rodzaj posiłków, program zwiedzania, wycieczek lub innych usług, informację nt. świadczenia poszczególnych usług w grupie, a także informację o dostępności usług turystycznych dla osób o ograniczonej sprawności ruchowej – ustala się na podstawie udostępnionego Podróżnemu przed zawarciem Umowy Programu Imprezy Turystycznej oraz wskazanego w Umowie-zgłoszeniu zakresu świadczonych usług.

Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany kolejności jego realizacji. O sposobie realizacji Programu Imprezy Turystycznej decyduje wyłącznie Pilot wycieczki. Pilot wycieczki nie jest zobowiązany do uwzględniania wniosków i sugestii Podróżnych co do wprowadzenia zmian do Programu Imprezy Turystycznej, w szczególności w sytuacji, gdy mogą one skutkować potencjalnym niebezpieczeństwem dla życia lub zdrowia Podróżnych bądź uniemożliwić realizację pełnego Programu Imprezy Turystycznej.

W przypadku braku realizacji Programu Imprezy Turystycznej w pełnym zakresie z przyczyn niezawinionych przez Organizatora, których nie mógł on przewidzieć mimo zachowania należytej staranności, w szczególności w przypadku niezapowiedzianego remontu danego obiektu, spóźnienia osób biorących udział w Imprezie Turystycznej, braku możliwości dokonania rezerwacji itp. - zostanie przedstawiona opcja zmiany Programu Imprezy Turystycznej bądź zwrot kosztów za bilety wstępu.

Organizator udostępni Podróżnemu w chwili zawarcia Umowy lub niezwłocznie po jej zawarciu kopię Umowy-zgłoszenia lub potwierdzenie jej zawarcia. Jeżeli umowa zawierana jest w jednoczesnej fizycznej obecności stron, Podróżny uprawniony jest do otrzymania umowy-zgłoszenie wraz z załącznikami w wersji papierowej.

VI. UMOWA O UDZIAŁ W KOLONII DLA DZIECI I MŁODZIEŻY

W ramach umowy o udział w kolonii dla dzieci i młodzieży Organizator zobowiązuje się świadczyć na rzecz Podróżnego reprezentowanego przez nauczyciela, rodzica lub opiekuna prawnego, a także osób trzecich usługi turystyczne polegające na zapewnieniu udziału w kolonii dla dzieci i młodzieży (zwanej dalej w ramach niniejszego punktu VI „Wypoczynkiem” lub „Usługami”). Podróżnego, na rzecz którego świadczone będą usługi oraz osoby trzecie określa formularz uszczegółwiający warunki świadczenia usługi (zwany dalej w ramach niniejszego punktu VI „Umową-zgłoszeniem”).

W przypadku zawarcia Umowy na rzecz niepełnoletnich osób trzecich przez osobę niebędącą ich rodzicem lub opiekunem prawnym, Umowa zostaje zawarta wyłącznie po przedstawieniu przez tę osobę pisemnego upoważnienia rodzica lub prawnego opiekuna do dokonania tej czynności. Osobom trzecim przysługują prawa, jakie Umowa oraz Ustawa o imprezach turystycznych przyznaje Podróżnemu. Osoby trzecie wykonują przyznane im prawa w sposób bezpośredni wobec Organizatora.

Wypoczynek stanowi imprezę turystyczną w rozumieniu Ustawy o imprezach turystycznych.

Realizując przedmiot niniejszej umowy Organizator będzie pełnił funkcje:

a. organizatora wypoczynku w rozumieniu ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2018 r. poz. 1457) (dalej w ramach niniejszego punktu VI, jako „Ustawa o systemie oświaty”) oraz

b. organizatora turystyki w rozumieniu Ustawy o imprezach turystycznych.

Umowa-zgłoszenie określa dane osobowe Podróżnego, czas trwania Wypoczynku, jej cenę, formę transportu oraz minimalną liczbę podróży niezbędnych do zrealizowania Wypoczynku.

Organizator zobowiązuje się do zorganizowania Wypoczynku w sposób zgodny z wymaganiami określonymi bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności: (i) Ustawy o imprezach turystycznych, (ii) Ustawy o systemie oświaty oraz (iii) Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (zwanego dalej w ramach niniejszego punktu VI „Rozporządzeniem”). W tym celu Organizator zobowiązuje się w szczególności do zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków Wypoczynku oraz kadry Wypoczynku składającej się z osób spełniających wymagania określone przepisami prawa. Szczegółowe warunki Wypoczynku, w

tym Program Wypoczynku oraz regulamin określa załącznik do umowy-zgłoszenie.

Podróżny zobowiązany jest do wypełnienia karty kwalifikacyjnej uczestnika stanowiącej załącznik do umowy-zgłoszenie dla Podróżnego.

Program Wypoczynku, w szczególności: rodzaj, charakter, datę, godzinę i miejsce wyjazdu oraz planowanego powrotu, położenie, rodzaj i miejsce zakwaterowania, zakres wyżywienia, ramowy program zajęć, informacje nt. ubezpieczenia i innych usług wliczonych w cenę Wypoczynku – ustala się na podstawie udostępnionego Podróżnemu, przed zawarciem Umowy, ramowego programu wypoczynku oraz wskazanego w Umowie-zgłoszeniu zakresu świadczonych usług.

Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany jego poszczególnych elementów, w szczególności kolejności zwiedzania. O sposobie realizacji Programu Wypoczynku decyduje wyłącznie Pilot wycieczki który nie jest zobowiązany do uwzględniania wniosków i sugestii Podróżnych, co do wprowadzenia zmian do Programu Wypoczynku, w szczególności w sytuacji, gdy mogą one skutkować potencjalnym niebezpieczeństwem dla życia lub zdrowia Podróżnych bądź uniemożliwić realizację pełnego Programu Wypoczynku.

W przypadku braku realizacji Programu Wypoczynku w pełnym zakresie z przyczyn niezawinionych przez Organizatora, których nie mógł on przewidzieć mimo zachowania należytej staranności, w szczególności w przypadku niezapowiedzianego remontu danego obiektu, spóźnienia Podróżnych, braku możliwości dokonania rezerwacji itp. - zostanie przedstawiona opcja zwiedzania innej atrakcji bądź zwrot kosztów za bilety wstępu.

Regulamin stanowi załącznik do Umowy-zgłoszenia.

Organizator udostępni Podróżnemu w chwili zawarcia Umowy lub niezwłocznie po jej zawarciu kopię Umowy-zgłoszenia lub potwierdzenie jej zawarcia. Jeżeli umowa zawierana jest w jednoczesnej fizycznej obecności stron, Podróżny uprawniony jest do otrzymania umowy-zgłoszenie wraz z załącznikami w wersji papierowej.

VII. ZMIANA WARUNKÓW UMOWY

Organizator w terminie do 21 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej może dokonać jednostronnie zmiany warunków Umowy w przypadku wzrostu kursu walut, kosztów transportu, opłat urzędowych, paliwowych, podatków lub opłat należnych za usługi lotniskowe, załadunkowe, przeładunkowe w portach morskich i lotniczych.

W przypadku:

a. zmiany warunków świadczenia głównych właściwości usług turystycznych określonych w art. 40 ust. 1 pkt 1 Ustawy o imprezach turystycznych,

b. braku możliwości spełnienia wymagań specjalnych, na które strony Umowy wyraziły zgodę – o ile zostały ujęte w Umowie,

c. podwyższenia całkowitej ceny imprezy turystycznej przekraczającej 8% jej wysokości – o ile podwyższenie ceny jest dopuszczalne zgodnie z postanowieniami punktu IV OWU,

Organizator niezwłocznie powiadamia Podróżnego o zmianie warunków Umowy. Powiadomienia dokonuje się na trwałym nośniku w rozumieniu ustawy o imprezach turystycznych. Organizator może jednocześnie zaoferować Podróżnemu zastępczą imprezę turystyczną w miarę możliwości o tej samej lub wyższej jakości.

W powiadomieniu, o którym mowa w ust. 2 Organizator zawiadamia Podróżnego o:

zakresie zmian w Umowie i ich wpływie na całkowitą cenę imprezy turystycznej,

prawie Podróżnego do odstąpienia od umowy o udział w imprezie za zwrotem wszystkich wniesionych wpłat i bez obowiązku wniesienia opłaty za odstąpienie,

zastępczej imprezie turystycznej – jej warunkach i cenie, o ile jest oferowana,

Organizator wskazuje w powiadomieniu rozsądny termin, w którym Podróżny poinformuje go o podjęciu jednej z decyzji określonych w ust. 4. oraz informuje Podróżnego o skutkach braku przekazania informacji o decyzji w ww. terminie.

Podróżny we wskazanym przez Organizatora terminie informuje go o:

przyjęciu proponowanej zmiany Umowy,

składą oświadczenie o odstąpieniu od Umowy za zwrotem wszystkich wniesionych wpłat i bez obowiązku wniesienia opłaty za odstąpienie,

odstąpieniu od Umowy i przyjęciu oferty zastępczej imprezy turystycznej, o której mowa w ust. 3 pkt c.

W przypadku nieudzielenia przez Podróżnego odpowiedzi w terminie wskazanym przez Organizatora w powiadomieniu, przyjmuje się, iż Podróżny odstąpił od Umowy na warunkach określonych w ust. 4 pkt b.

W przypadku odstąpienia przez Podróżnego od umowy na podstawie ust. 4 pkt b. lub ust. 5 Organizator zwraca cenę i inne uiszczono opłaty w terminie 14 dni od zdarzenia skutkującego rozwiązaniem Umowy.

Jeżeli zmiany wprowadzone w ww. trybie do Umowy lub zastępcza impreza turystyczna, o której mowa w ust. 3 pkt c., prowadzą do obniżenia jakości lub kosztów imprezy turystycznej, Podróżny uprawniony jest do odpowiedniego obniżenia ceny.

Jeżeli zmiany wprowadzone w ww. trybie do Umowy lub zastępcza impreza turystyczna, o której mowa w ust. 3 pkt c., prowadzą do podwyższenia jakości lub wzrostu kosztów imprezy turystycznej, Podróżny nie jest zobowiązany do poniesienia dodatkowych kosztów.

VIII. UBEZPIECZENIE

Organizator posiada gwarancję ubezpieczeniową o numerze G/2017/2001030w związku z prowadzoną przez siebie działalnością w zakresie turystyki, udzieloną przez Europäische Reiseversicherung AG (Spółka Akcyjna) z siedzibą w Monachium działającą na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej poprzez oddział w Gdańsku (80-748) ul Chmielna 101/102 (zwana dalej w ramach niniejszego punktu VIII. „Europäische Reiseversicherung AG”)ważną do 16 września 2019 roku.

Organizator zapewnia Podróżnemu ubezpieczenie kosztów leczenia za granicą (do 10.000 EURO), następstw nieszczęśliwych wypadków (do 10.000 PLN) kosztów ratownictwa (do 5.000 EURO) oraz w przypadku śmierci (do 5. 000 PLN). Klienci ubezpieczeni są w Europäische Reiseversicherung AG.

Ogólne warunki ubezpieczenia stanowią integralny załącznik do Umowy-zgłoszenia.

W przypadku konieczności likwidacji szkody, Organizator jest zobowiązany do uzyskania pisemnej zgody Podróżnego na udostępnienie Europäische Reiseversicherung AG przez podmioty udzielające świadczeń zdrowotnych dokumentacji medycznej oraz przez NFZ nazw i adresów świadczeniodawców, a także do uzyskania zgody Podróżnego na zwolnienie lekarzy prowadzących jego leczenie (w kraju i zagranicą) z obowiązku dochowania tajemnicy lekarskiej, w celu ustalenia prawa do świadczenia z zawartej umowy ubezpieczenia i wysokości tego świadczenia.

Podróżny został poinformowany, iż istnieje możliwość wykupienia u Organizatora ubezpieczenia od dodatkowych ryzyk, np. chorób przewlekłych i nowotworowych, uprawiania sportów ekstremalnych wysokiego ryzyka, wyczynowych, sportów zimowych.

W cenie imprezy turystycznej nie jest zawarte ubezpieczenie od kosztów rezygnacji z wyjazdu oraz chorób przewlekłych.. Podróżny ma możliwość zawarcia umowę ubezpieczenia kosztów rezygnacji w wysokości ok.3 % ceny imprezy turystycznej (polisę można wykupić w dniu podpisania umowy jeśli do wyjazdu zostało mniej niż 30 dni i 14 dni po podpisaniu umowy jeśli do wyjazdu jest więcej niż 30 dni).

Zawierając umowę Podróżny deklaruje, iż stan jego zdrowia umożliwia udział w imprezie turystycznej, której organizacja stanowi przedmiot Umowy.

Dochodzenie roszczeń wynikających z ubezpieczenia następuje bezpośrednio przez Podróżnego w towarzystwie ubezpieczeniowym.

Organizator zobowiązany jest, zgodnie z art. 36 Ustawy o imprezach turystycznych, do odprowadzenia składki na Ubezpieczeniowy Fundusz Gwarancyjny.

IX. OBOWIĄZKI PODRÓŻNEGO

Podróżny powinien jest posiadać przy sobie ważne dokumenty upoważniające do przekroczenia granicy dowód osobisty lub paszport.

Podróżny zobowiązuje się do przestrzegania przepisów celnych i dewizowych obowiązujących w Polsce, w krajach tranzytowych oraz w kraju docelowym.

W czasie trwania imprezy turystycznej Podróżny jest zobowiązany do przestrzegania zaleceń pilota. Niepełnoletnim uczestnikom wyjazdu zabrania się oddalać od pilota wycieczki a w przypadku dorosłych wymaga się informowania Pilota o zamiarze oddalenia się od grupy. W autokarze obowiązuje zakaz palenia tytoniu oraz nadużywania alkoholu.

Biuro zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w trakcie trwania imprezy jeżeli Podróżny utrudnia sprawne jej przeprowadzenie lub nie stosuje się do powyższych zakazów i zobowiązań. Wszelkie koszty w takiej sytuacji ponosi Podróżny.

Podróżny ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za wyrządzone szkody na przedmiotach należących do innych uczestników imprezy, biura podróży, pilotów, hotelu i zobowiązuje się do ich naprawienia.

Podróżny jest zobowiązany do poinformowania Organizatora o zmianie nazwiska, adresu, telefonu, paszportu w terminie do 5 dni przed rozpoczęciem imprezy. W przypadku braku takiej informacji lub przekazania jej w terminie uniemożliwiającym załatwienie niezbędnych formalności, Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w wyniku niedopełnienia obowiązku przez Podróżnego.

X. ROZWIĄZANIE UMOWY

Podróżny jest uprawniony do odstąpienia od Umowy bez podania przyczyn, składając oświadczenie pisemne, w każdym czasie przed rozpoczęciem imprezy turystycznej.

W przypadku rezygnacji z imprezy Podróżny ponosi następujące koszty:

na 30 i więcej niż 30 dni przed wyjazdem - Organizator zatrzymuje wpłacony zadatek,

na mniej niż 30 dni przed wyjazdem – Organizator zatrzymuje wpłacony zadatek, a ponadto obciąża Podróżnymi kosztami poniesionymi w celu zarezerwowania noclegów i innych usług.

Zwrotu wpłaty po uwzględnieniu powyższych potrąceń dokonuje Organizator w terminie do 7 dni od zgłoszenia rezygnacji. Zwrotowi nie podlega koszt wizer.

Podróżny może odstąpić od Umowy bez ponoszenia opłaty za odstąpienie w przypadku

wystąpienia nieuniknionych i nadzwyczajnych okoliczności występujących w miejscu docelowym lub w jego najbliższym sąsiedztwie, które mają znaczący wpływ na realizację imprezy turystycznej lub przewóz osób do miejsca docelowego. Podróżny może żądać wyłącznie zwrotu wpłat dokonanych z tytułu imprezy turystycznej, bez prawa do żądania odszkodowania lub zadośćuczynienia z tego tytułu.

Organizator jest uprawniony do rozwiązywania Umowy dokonując pełnego zwrotu podróżnemu wpłat dokonanych z tytułu imprezy turystycznej bez dodatkowego odszkodowania lub zadośćuczynienia, jeśli:

liczba osób, które zgłosiły się do udziału w imprezie turystycznej je mniejsza niż minimalna liczba wskazana w Umowie – o ile Organizator zawiadomił Podróżnego o rozwiązaniu Umowy nie później niż:

na 20 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej trwającej ponad 6 dni,

na 7 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej trwającej 2-6 dni,

48 godzin przed rozpoczęciem imprezy turystycznej trwającej krócej niż 2 dni

lub

Organizator nie może zrealizować Umowy z powodu nieuniknionych i nadzwyczajnych okoliczności – o ile powiadomił o tym Podróżnego niezwłocznie przed rozpoczęciem imprezy turystycznej.

Podróżny będący konsumentem, który zawarł Umowę poza lokalem przedsiębiorstwa uprawniony jest do odstąpienia od umowy bez podania przyczyny i bez ponoszenia kosztów na zasadach określonych w ustawie z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta, z zastrzeżeniem, iż Podróżny nie jest uprawniony do skorzystania z ww. uprawnień, jeżeli impreza turystyczna została przygotowana na indywidualne zamówienie.

Organizator dokonuje zwrotu kosztów poniesionych opłat i wpłat w terminie 14 dni od dnia rozwiązania Umowy.

XI. PRZENIESIENIE UPRAWNIEŃ

Podróżny jest uprawniony do przeniesienia na osobę spełniającą warunki udziału w imprezie turystycznej uprawnień wynikających z Umowy, jeżeli jednocześnie osoba ta przejmie wszystkie obowiązki wynikające z Umowy. Przeniesienie uprawnień i przejęcie obowiązków jest skuteczne wobec Organizatora, jeżeli Podróżny zawiadomi go o tym na trwałym nośniku w rozumieniu Ustawy o imprezach turystycznych, w szczególności w formie pisemnej lub dokumentowej (np. w wiadomości elektronicznej przesłanej na adres e-mail: biuro@rzemyktravel.pl przesłanej na co najmniej 7 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem Wypoczynku.

Jeżeli przeniesienie przez Podróżnego uprawnień i przejęcie obowiązków, o którym mowa w ust. 1 powyżej będzie wiązać się dla Organizatora z dodatkowymi kosztami,

Organizator jest uprawniony do żądania ich zwrotu od podróżnego lub osoby, na którą zostały przeniesione uprawnienia. Organizator wzywając ww. osoby do zwrotu kosztów przedstawi w formie pisemnej ich szczegółowy spis oraz uzasadni konieczność ich poniesienia.

Podróżny oraz osoba, na którą przeniesiono uprawnienia są odpowiedzialni solidarnie za zapłatę nieuiszczonej ceny imprezy turystycznej oraz koszty poniesione przez Organizatora, o których mowa w ust. 2.

W przypadku organizacji imprezy turystycznej uwzględniającej przelot samolotem za uzasadniony koszt Organizatora, o którym mowa w ust. 2 uważa się w szczególności wszelkie koszty narzucone przez przewoźnika lotniczego.

XII. REKLAMACJE

Podróżny zawiadamia Organizatora niezwłocznie, w miarę możliwości w czasie trwania Imprezy turystycznej, z uwzględnieniem okoliczności danej sprawy, o stwierdzeniu jakichkolwiek niezgodności w związku z jej organizacją. Reklamacja powinna zostać zgłoszona (i) w formie pisemnej, (ii) w wiadomości elektronicznej przesłanej na adres e-mail: tadeusz@rzemyktravel.pl lub (iii) telefonicznie pod numerem tel.601 46 05 32 (o ile zostanie potwierdzona poprzez wniesienie skargi w jednej z form określonych w pkt. (i) – (ii)).

Jeżeli którakolwiek z usług turystycznych nie jest wykonywana zgodnie z Umową, Organizator usuwa niezgodność, chyba że jest to niemożliwe albo wiąże się z kosztami niewspółmiernie wysokimi w stosunku do niezgodności i wartości usług, których one dotyczą.

Jeżeli Organizator nie usunie niezgodności w terminie wyznaczonym przez Podróżnego (z zastrzeżeniem, iż jest to termin rozsądny w okolicznościach danej sprawy), Podróżny jest uprawniony do samodzielnego usunięcia niezgodności i późniejszego wystąpienia o zwrot poniesionych kosztów do Organizatora w takim zakresie, w jakim koszty te stanowią niezbędne wydatki. Podróżny nie jest zobowiązany do wyznaczenia terminu na usunięcie niezgodności jeżeli:

Organizator odmówi usunięcia niezgodności, imię i nazwisko,
z okoliczności danej sprawy wynika, iż dana data urodzenia
niezgodność powinna zostać usunięta
niezwłocznie. adres zamieszkania (tj. nazwa ulicy, numer

W pozostałych wypadkach Organizator domu, ew. lokalu, kod pocztowy, nazwa
zobowiązany jest do udzielenia odpowiedzi na miejscowości),
reklamację w terminie 30 dni od jej doręczenia.

Podróżnemu przysługuje obniżka ceny za każdy wizerunek znajdujący się na dowodzie
okres, w trakcie którego stwierdzono tożsamości lub paszporcie oraz data
niezgodność, chyba że została ona spowodowana ważności owego dokumentu,
wyłącznym działaniem lub zaniechaniem numer telefonu,
podróżnego. Podróżnemu przysługuje ponadto nazwa i adres szkoły Podróżnego,
odszkodowanie lub zadośćuczynienie za poniesione szkody o krzywdy, których doznał w

wyniku niezgodności, chyba że winę za niezgodność ponosi podróżny lub osoba trzecia niezwiązana z wykonywaniem usług turystycznych, a niezgodności nie dało się przewidzieć lub uniknąć bądź niezgodność została spowodowana nieuniknionymi i nadzwyczajnymi okolicznościami.

XIII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Administratorem danych osobowych Podróżnego przetwarzanych w celu realizacji Umowy jest Organizator, tj. Tadeusz Rzymek prowadzący działalność gospodarczą pod firmą „RZEMEK TADEUSZ FIRMA USŁUGOWO-HANDLOWA”, stałe miejsce wykonywania działalności gospodarczej ul. Fabryczna 2c, 42-674 Zbrosławice, NIP: 626-100-47-96, REGON: 272531867 (zwany w niniejszym punkcie OWU „Administratorem”).

Administrator nie wyznaczył inspektora ochrony danych. We wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz uprawnień przysługujących Podróżnemu w związku z przetwarzaniem należy kontaktować się poprzez adres e-mail: rodo@rzemyktravel.pl lub telefonicznie: 509 891 446.

Dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji Umowy bądź na podstawie zgody - gdy Umowa zawierana jest również na rzecz innych osób niż strona Umowy (tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) lub b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych Osobowych) (dalej jako „RODO”). Podanie danych osobowych w związku z zawieraniem Umowy i świadczonymi na jej podstawie usługami jest dobrowolne, ale konieczne do zawarcia i wykonywania umowy. W szczególności Podróżny wyraża zgodę na przetwarzanie przez Organizatora danych osobowych w zakresie pozwalającym pilotowi wycieczki na skontrolowanie ważności dowodu tożsamości (dowodu osobistego lub paszportu) pod kątem jego aktualności i ważności.

Zakres przetwarzanych danych osobowych stanowią:

imię i nazwisko,
data urodzenia
adres zamieszkania (tj. nazwa ulicy, numer domu, ew. lokalu, kod pocztowy, nazwa miejscowości),
wizerunek znajdujący się na dowodzie tożsamości lub paszporcie oraz data ważności owego dokumentu,
numer telefonu,
nazwa i adres szkoły Podróżnego,

_____ adres i telefony rodziców,

i _____ informacja o stanie zdrowia dziecka,

informacja o szczepieniach,

informacja o dziecku wychowawcy klasy.

Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do należytego zrealizowania Umowy, a także zrealizowania obowiązków wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów z zakresu sprawozdawczości rachunkowej oraz przedawnienia roszczeń Podróżnego związanych z realizacją Umowy (co do zasady 3 lata).

Podróżnemu przysługują następujące prawa:

prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych (art. 15 RODO) oraz ich sprostowania (art. 16 RODO),

prawo do przenoszenia danych (art. 20 RODO),

prawo do złożenia skargi do organu nadzorczego tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

Dane osobowe mogą zostać udostępnione innym podmiotom w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy, w szczególności: liniom lotniczym, przewoźnikom autokarowym lub promowym, hotelom, firmie ubezpieczeniowej.

Dane osobowe mogą być przetwarzane poza Europejskim Obszarem Gospodarczym – jeżeli jest to niezbędne do należytej realizacji Umowy.

XIV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W przypadku realizowania usług turystycznych z użyciem autokaru, Organizator zapewnia środki transportu dla wszystkich Podróżnych posiadający ważne przeglądy techniczne nie stwierdzające usterek i dopuszczające go do ruchu.

W/w pojazd posiada wszystkie wymagane zezwolenia dopuszczające go do ruchu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jak i poza jej granicami.

Podróżny jest uprawniony do dokonania kontroli autokaru w asyście funkcjonariuszy policji we własnym zakresie. Organizacja procesu kontroli autokaru, w szczególności zawezwanie funkcjonariuszy policji, spoczywa na Podróżnym.

Realizacja ww. prawa jest możliwa wyłącznie po uprzednim uzyskaniu zgody Organizatora na planowane miejsce oraz datę i godzinę kontroli. Zamiar przeprowadzenia kontroli powinien zostać zakomunikowany Organizatorowi z wyprzedzeniem co najmniej 3 dni przed planowanym terminem Wypoczynku.

Informacja, o której mowa w ust. 2 powinna zostać przekazana w wiadomości elektronicznej na adres e-mail: **biuro@rzemyktravel.pl**.

W przypadku wycieczek objazdowych Podróżny zapisujący się indywidualnie może zostać dokwaterowany do innych osób, chyba że wykupi pokój jednoosobowy (uiszczając dopłatę za pokój jednoosobowy), o ile istnieje możliwość zamówienia takiego pokoju.

Po podpisaniu Umowy i wpłaceniu zadatku uzyskanie dodatkowych zniżek nie jest możliwe.

Ze zniżek podanych w ofercie Organizatora (o ile występują) mogą korzystać dzieci, które do dnia zakończenia imprezy nie ukończyły określonego wieku (np. 2, 6, 7, 12, 13 lat).

Ze względu na ograniczoną pojemność luków bagażowych oraz opłaty za przekroczenie ładowności wprowadza się limit bagażu: 1 sztuka bagażu podręcznego do 5 kg oraz 1 sztuka bagażu zasadniczego do 20 kg na osobę. Bagaż przekraczający powyższy limit może być przewieziony tylko za zgodą obsługi autokaru gdy pozwala na to miejsce w luku bagażowym i jedynie za dodatkową opłatą.

W opisach obiektów zamieszczonych w katalogu imprez Organizator podaje ich kategoryzację zgodnie z przepisami kraju pobytu.

Organizator może zlecić wykonanie Umowy lub jej części podwykonawcom bez uprzedniej pisemnej zgody Podróżnego.

Organizator odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne działania i zaniechania.